



Istituto Globale Carloforte
Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "C. Colombo"
Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "Don Gabriele Pagani"
Istituto Comprensivo Carloforte



CERTIFICATO N. 50100 4484 Rev. 002



CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Tra

L'Istituto Globale Carloforte con sede in Corso Battellieri n. 32, 09014 - Carloforte, C.F. 90016560923, P. IVA n. 03631200924, Codice Ministeriale CAIC82000T, Codice Univoco IPA n. UFK9VP, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Salvatorina Vallebona Dirigente Scolastico, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto, codice fiscale VLLSVT60P70B789P,

E

Il Sig. Cappai Pietro, nato a Carloforte (CA) il 03/07/1960, residente a Carloforte (CI) in Loc. Rombi - Tel. 0781-855770 - Cod. Fisc. CPPPTR60L03B789M, P.IVA 03014530921, che per comodità sarà chiamato Esperto,

Premesso:

- che il D. I. del 1° Febbraio 2001, n. 44 all'art. 40 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali al fine di garantire l'ampliamento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

Valutata la necessità di:

- Provvedere all'aggiornamento del sito istituzionale dell'Istituto globale Carloforte e dei sottostati Operatori Economici e MAD in conformità alla normativa riguardante i siti delle PA e Istituzioni Scolastiche;
- Garantire l'esecuzione degli interventi necessari riguardanti gli "aggiornamenti critici di sicurezza dei moduli e del core", la creazione e/o modifica di Ruoli Utente e relativi permessi in base a eventuali nuove esigenze dell'Istituto;
- Gestire i backup periodici del sito e la gestione delle caselle email in qualità di postmaster e gli eventuali malfunzionamenti del pacchetto "Drupal 7 - Un CMS per la scuola";
- Nominare l'incaricato di responsabile del trattamento dei dati ed interventi sul sito per la protezione dei dati personali in base al GDPR;
- Realizzare sul sito delle specifiche sezioni sulla didattica a distanza ed apposito forum riservato ai docenti con particolare attenzione alla piattaforma istituzionale per la didattica a distanza Microsoft Office 365 A1 for Education
- Amministrare Microsoft Office 365 per quanto riguarda la creazione di utenti, in collaborazione con gli Uffici Alunni e Personale, la creazione di specifiche sezioni con guide sulla didattica a distanza ed apposito forum riservato ai docenti con particolare attenzione alla piattaforma istituzionale per la didattica a distanza Microsoft Office 365 A1 for Education.
- Amministrare Microsoft Office 365 per quanto riguarda la sicurezza, la conformità al GDPR, e la gestione dei ruoli utente.

1

Considerato che:

Corso Battellieri, 32 - 09014 Carloforte (SU)

Codice Fiscale 90016560923 - Partita IVA 03631200924 - Codice Ministeriale CAIC82000T - Codice IPA: istsc_caic82000t -
Codice univoco fatt. elettr.: UFK9VP - Tel.0781.855738 - 858373 - Fax 0781.858372 - Email: caic82000t@istruzione.it -
Pec: caic82000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutoglobalecarloforte.edu.it



Istituto Globale Carloforte
Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "C. Colombo"
Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "Don Gabriele Pagani"
Istituto Comprensivo Carloforte



CERTIFICATO N. 50110 4484 Rev. 002



- l'istituto scolastico non dispone nel proprio organico delle figure necessarie all'attuazione della normativa più sopra richiamata anche in considerazione della complessità della materia, in continua evoluzione, e la difficoltà di revisione dei processi e delle procedure ancora in uso.

Visti:

- Il CV dell'esperto già in possesso dell'Istituto
- la determina n. **2398** del **15/04/2020** con la quale si dà avvio al procedimento e contestualmente si affida la fornitura del servizio al Sig. Pietro Cappai.

Determinato il seguente CIG: **ZB42CB47D6** in tutte le fasi dell'istruttoria.

Si conviene e si stipula

Ai fini di una uniforme interpretazione del presente contratto, si precisa quanto segue:

- per "Amministrazione Scolastica", si intende L'Istituto Globale Carloforte;
- per "Esperto" si intende CAPPAI PIETRO

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante con inizio dal 15/04/2020 e termine al 30/11/2020.

Art. 1

L'Esperto si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione le caratteristiche e gli standard qualitativi identificati dalla amministrazione scolastica.

In particolare:

1. curare l'aggiornamento e la manutenzione del sito web istituzionale e sottositi in conformità alle normative vigenti sui siti delle Pubbliche Amministrazioni, ovvero:

- Provvedere all'aggiornamento del sito istituzionale dell'Amministrazione Scolastica in conformità alla normativa riguardante i siti delle PA e Istituzioni Scolastiche;
- Garantire l'esecuzione degli interventi necessari riguardanti gli "aggiornamenti critici di sicurezza dei moduli e del core", la creazione e/o modifica di Ruoli Utente e relativi permessi in base a eventuali nuove esigenze dell'Istituto;
- Gestire i backup periodici del sito e la gestione delle caselle email in qualità di postmaster e gli eventuali malfunzionamenti del pacchetto "Drupal 7 - Un CMS per la scuola";
- Assolvere l'incarico di responsabile del trattamento dei dati ed interventi sul sito per la protezione dei dati personali in base al GDPR;
- Realizzare sul sito delle specifiche sezioni sulla didattica a distanza ed apposito forum riservato ai docenti con particolare attenzione alla piattaforma istituzionale per la didattica a distanza Microsoft Office 365 A1 for Education
- Amministrare Microsoft Office 365 per quanto riguarda la creazione di utenti, in collaborazione con gli Uffici Alunni e Personale, la creazione di specifiche sezioni con guide sulla didattica a distanza ed apposito forum riservato ai docenti con particolare attenzione alla piattaforma istituzionale per la didattica a distanza Microsoft Office 365 A1 for Education.
- Amministrare Microsoft Office 365 per quanto riguarda la sicurezza, la conformità al GDPR, e la gestione dei ruoli utente.

Corso Battellieri, 32 - 09014 Carloforte (SU)

Codice Fiscale 90016560923 - Partita IVA 03631200924 - Codice Ministeriale CAIC82000T - Codice IPA: istsc_caic82000t -
Codice univoco fatt. elettr.: UFK9VP - Tel. 0781.855738 - 858373 - Fax 0781.858372 - Email: caic82000t@istruzione.it -
Pec: caic82000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutoglobalecarloforte.edu.it



Istituto Globale Carloforte
Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "C. Colombo"
Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "Don Gabriele Pagani"
Istituto Comprensivo Carloforte



CERTIFICAZIONE N. 501004484 Rev. 002



2. Fornire consulenza e supporto al Dirigente Scolastico, al DSGA e al personale interno incaricato del caricamento e della pubblicazione degli atti, avvisi, notizie e circolari, con particolare riferimento agli obblighi di pubblicità relativi ai programmi PON/FSE-FESR e Tutti a Scol@.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto indicato nel progetto, che non potrà avvalersi di sostituti.

- di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;

Art. 2

L'Amministrazione Scolastica a fronte dell'attività effettivamente svolta si impegna a corrispondere:

- compenso lordo onnicomprensivo di **€. 3000,00 (tremila/00)**

Tale importo si intende al lordo della ritenuta d'acconto e di eventuali contributi INPS, se prestazione occasionale; ovvero compresi IVA, eventuale rivalsa del 4% e/o contributo Cassa previdenziale del 2% e ritenuta d'acconto se prestazione di lavoro autonomo soggetto a Cassa e IVA.

Il compenso, oltre alla prestazione, comprende le ore di progettazione e di coordinamento nel corso dell'attività. Esso verrà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione: **«FATTURA»**.

Art. 3

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'Esperto provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

Art. 4

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 5

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

Art. 6

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Salvatorina Vallebona firmataria del contratto con sede in Corso Battellieri n. 32, 09014 - Carloforte.

Il responsabile del trattamento dei dati è la D.S.G.A. Antonella Rivano.

Corso Battellieri, 32 - 09014 Carloforte (SU)

Codice Fiscale 90016560923 - Partita IVA 03631200924 - Codice Ministeriale CAIC82000T - Codice IPA: istse_caic82000t -
Codice univoco fatt. elettr.: UFK9VP - Tel.0781.855738 - 858373 - Fax 0781.858372 - Email: caic82000t@istruzione.it -
Pec: caic82000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutoglobalecarloforte.edu.it



Istituto Globale Carloforte
 Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "C. Colombo"
 Liceo Linguistico e delle Scienze Umane "Don Gabriele Pagani"
 Istituto Comprensivo Carloforte



CERTIFICATO N. 50100-4484 Rev. 002



L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. Lgs 30 Giugno 2006, n. 196.

Art. 7

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Art. 8

Sono a carico dell'Esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo le leggi vigenti.
 Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lett. b) della Parte II della Tariffa all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.
 In caso di controversie il Foro competente è quello di Cagliari.

Letto, approvato e sottoscritto.

Carloforte, 15/04/2020

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Salvatorina Vallebona

Il Contraente
 Pietro Cappai

4

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. le clausole di cui agli artt. 1-2-3-4-5-6-7-8 e 9 si intendono specificamente approvate.

Il Contraente

Pietro Cappai

Corso Battellieri, 32 - 09014 Carloforte (SU)

Codice Fiscale 90016560923 - Partita IVA 03631200924 - Codice Ministeriale CAIC82000T - Codice IPA: istsc_caic82000t -
 Codice univoco fatt. elettr.: UFK9VP - Tel. 0781.855738 - 858373 - Fax 0781.858372 - Email: caic82000t@istruzione.it -
 Pec: caic82000t@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutoglobalecarloforte.edu.it