

ACCORDO DI RETE
“RETE N. 9 DM 187-2020”

- VISTO** il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, attualmente in corso di conversione, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- CONSIDERATO** che l’articolo 120, comma 4, del citato decreto-legge 18 del 2020, prevede che “limitatamente all’anno scolastico 2019-2020, al fine di assicurare anche nelle scuole dell’infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado la funzionalità della strumentazione informatica, nonché per il supporto all’utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza, le istituzioni scolastiche sono autorizzate a sottoscrivere contratti sino al termine delle attività didattiche con assistenti tecnici, nel limite complessivo di 1.000 unità, anche in deroga ai limiti di cui all’articolo 19, comma 7, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111”;
- CONSIDERATO** che la dotazione organica aggiuntiva non consente l’assegnazione di una unità di assistente tecnico ad ogni istituzione scolastica del primo ciclo;
- VISTO** l’art 2 comma 1 del D.M. n. 187 riguardante la dotazione organica aggiuntiva di Assistenti Tecnici Informatici limitatamente all’ a.s. 2019/2020;
- VISTO** l’art. 2 commi 3 e 4 del D.M. n. 187 che citano contestualmente “I Direttori generali o i Dirigenti titolari degli Uffici scolastici regionali, avuto riguardo a un’omogenea distribuzione sul territorio e tenuto conto delle specifiche esigenze e delle diverse tipologie e condizioni di funzionamento delle singole istituzioni scolastiche, procedono all’individuazione di istituzioni scolastiche del primo ciclo quali scuole polo. Con il medesimo provvedimento sono indicate le istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione appartenenti alla rete di riferimento della scuola polo individuata. (...) I Dirigenti scolastici delle scuole polo richiedono all’Istituzione Scolastica secondaria di Secondo Grado più vicina, in possesso delle graduatorie di istituto per assistenti tecnici di informatica, l’individuazione dell’aspirante alla nomina e stipulano con l’avente diritto un contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche”;
- VISTA** la n_pi AOODRSA.REGISTRO UFFICIALE.U.0005401. 15.04.2020 avente ad oggetto “Procedure di reclutamento assistenti tecnici art. 2, co. 4, D.M. 187/2020. Precisazioni”
- VISTO** la nota dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna m_pi-AOODRSA: REGISTRO UFFICIALE (U):0005017, 06.04.2020, avente ad oggetto “Ripartizione assistenti tecnici ex art. 120, comma 4, D.L. 17 marzo 2020, n. 18 e reti di scuole” recante la proposta di individuazione delle reti e scuole Polo;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale dell’Ufficio scolastico regionale per la

Sardegna m. pi. AOODRSA: REGISTRO UFFICIALE(U):0005167.10.04.2020
concernente la costituzione di n. 25 reti di scuole;

CONSIDERATO che il predetto provvedimento, oltre a disciplinare il riparto del contingente di assistenti tecnici per le scuole del primo ciclo, prevede l'individuazione di una scuola polo per ciascuna delle 25 reti individuate nel territorio regionale;

CONSIDERATO che l'art. 7 del DPR 8 marzo 1999, n. 275, prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

VISTO l'art. 15 della Legge 7 agosto 1990, 241, in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

CONSIDERATO altresì che tale collaborazione è finalizzata alla migliore realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio, a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le istituzioni scolastiche ed a stimolare e a realizzare l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO che le disposizioni in materia di tutela della salute di contenimento dell'epidemia in corso non consentono nell'immediato la convocazione degli organi collegiali e che si procederà con adesione alla rete tramite atto di determina dei dirigenti scolastici, da ratificare nelle prime riunioni utili;

ATTESO che nei periodi di sospensione dell'attività didattica e di attivazione della didattica a distanza gli assistenti tecnici possono essere utilizzati, oltre che in attività di manutenzione ordinaria del materiale tecnico ed informatico dei laboratori o uffici di rispettiva competenza, anche in attività di manutenzione straordinaria del predetto materiale e in attività di supporto alla didattica, necessarie per l'ordinato e puntuale proseguimento dell'anno scolastico;

VISTA la proposta di composizione di rete scolastica, di cui al D.M. n.187 del 26 marzo 2020, come individuata con provvedimento m_pi. AOODRSA.REGISTRO UFFICIALE(U).0005017.06-04-2020 e successivo 0005167 del 10-04-2020, ed in particolare all'allegato relativo alla CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI E PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA che prevede, per la rete N. 9, la seguente composizione:

- I.C. "SATTA" CARBONIA (SCUOLA POLO)
- I.C. "DELEDDA PASCOLI" CARBONIA
- I.C. "DON MILANI" CARBONIA
- ISTITUTO GLOBALE CARLOFORTE
- I.C. NARCAO
- I.C. SAN GIOVANNI SUERGIU
- I.C. SANTADI
- I.C. SANT'ANTIOCO
- I.C. TEULADA

VERIFICATO

che le Istituzioni Scolastiche sopra menzionate hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione di iniziative comuni afferenti agli ambiti sopra citati e che tale collaborazione è finalizzata:

- alla migliore realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione e istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e miglioramento dell'iter formativo;
- a favorire una comunicazione più ampia e proficua fra le Istituzioni Scolastiche;
- a stimolare e a realizzare l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle Istituzioni scolastiche;

VISTO, PREMESSO E CONSIDERATO quanto sopra

con il presente atto i Dirigenti Scolastici legali rappresentanti pro tempore delle seguenti Istituzioni Scolastiche autonome aderiscono al presente accordo di Rete di scopo di cui al D.M. 187/2020:

Tartaglione Giuseppina nata a Carbonia il 24.05.1970, TRTGPP70E64B745P, rappresentante legale pro-tempore della **SCUOLA POLO ISTITUTO COMPRENSIVO "SATTA" CARBONIA**

Piras Gabriella nata a Carbonia il 27.11.1953, PRSGRL53S67B745N, rappresentante legale pro-tempore dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO "DELEDDA -PASCOLI" CARBONIA**

Dessì Anna nata a Carbonia il 21.05.1962, DSSNNA62E61B745H, rappresentante legale pro-tempore dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO "DON MILANI" CARBONIA**

Vallebona Salvatorina nata a Carloforte il 30.09.1960, VLLSVT60P70B789P, rappresentante legale pro-tempore dell'**ISTITUTO GLOBALE CARLOFORTE**

Puggioni Tonina, nata a Carbonia il 11.10.1955, PGGTNN55R51B745M, rappresentante legale pro-tempore dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO NARCAO**

D'Urso Emanuele, nato a Carbonia il 10.03.1979, DRSMNL79C10B745R, rappresentante legale pro-tempore dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIOVANNI SUERGIU**

Meloni Paolo, nato a Sassari il 13.08.1966, MLNPLA66M13I452M, rappresentante legale pro-tempore dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO SANTADI**

Meloni Tiziana, nata a Carbonia il 20.08.1967, MLNTZN67M60B745E, rappresentante legale pro-tempore dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO SANT'ANTIOCO**

Meloni Paolo, nato a Sassari il 13.08.1966, MLNPLA66M13I452M, rappresentante legale pro-tempore dell'**ISTITUTO COMPRENSIVO TEULADA**

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Norma di rinvio

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2 – Definizioni

Per Istituzioni Scolastiche aderenti si intendono le Istituzioni scolastiche che sottoscrivono il presente accordo.

Art. 3 – Denominazione

Viene costituito e istituito il collegamento in rete tra le Istituzioni scolastiche firmatarie del presente accordo che assume la denominazione di “**Rete numero 9 DM 187-2020**”, così come identificata con provvedimento del Direttore Generale indicato in premessa;

Art. 4 – Finalità

Il presente accordo ha lo scopo di assicurare anche nelle scuole dell’infanzia, nelle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado la funzionalità della strumentazione informatica, nonché per il supporto all’utilizzo delle piattaforme di didattica a distanza. L’assistente tecnico, assegnato alla scuola polo, provvede a fornire il supporto tecnico per l’area informatica e svolge per la rete afferente alla Scuola polo la consulenza e il supporto tecnico per lo svolgimento dell’attività didattica in via telematica, supportando anche gli alunni nell’utilizzo degli strumenti assegnati in comodato d’uso.

Art. 5 - Oggetto

Il presente accordo ha per oggetto la collaborazione fra le Istituzioni scolastiche individuate con provvedimento m_pi. AOODRSA.REGISTRO UFFICIALE(U).0005167.10-04-2020;

Art. 6 - Durata

Il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività didattiche, con obbligo per i componenti di concorrere anche in data successiva al 30 giugno 2020, se necessario, alla documentazione dell’attività svolta se di loro competenza.

ART. 7 – Scuola Capofila

L’Istituto Comprensivo “Satta” assume il ruolo di scuola Polo della “Rete N. 9 DM 187-2020”

Art. 8 – Progettazione e gestione delle attività

La Scuola Polo si impegna a organizzare la rete mediante la consultazione, tramite sistema SIDI, delle graduatorie d’istituto per assistenti tecnici di informatica (Area AR02) dell’Istituzione Scolastica secondaria di Secondo Grado più vicina, I.I.S - ITC “BECCARIA” di Carbonia, provvedendo alla formulazione delle proposte di assunzione nei confronti dei soggetti utilmente collocati nelle stesse e stipulando con l’avente diritto un contratto a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche (30 giugno 2020).

Art. 9 – Risorse finanziarie

Ai sensi dell’Art. 2, comma 5, del D.M. 187/2020 gli oneri derivanti dall’articolo 2 del Decreto ministeriale 187/2020 gravano sugli stanziamenti di bilancio del Ministero dell’istruzione di cui ai capitoli n. 2354 – piani gestionali 3 e 4 – e, per il versamento IRAP, n. 2327, tenuto conto dell’autorizzazione di spesa prevista dall’articolo 120, comma 4, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18.

Art. 10 – Impegni della scuola capofila

La scuola capofila avrà cura di:

- stipulare il contratto con l’avente diritto, individuato dalle graduatorie interne dell’IIS -ITC

“BECCARIA” Carbonia, istituzione scolastica secondaria di secondo grado più vicina alla Scuola Polo.

- assicurarsi che l'Assistente Tecnico disponga di strumentazione informatica per lo svolgimento dell'attività lavorativa a distanza;
- fornire alle Scuole della rete i contatti dell'Assistente Tecnico quali indirizzo mail e recapito telefonico;
- coordinare gli interventi generali dell'assistente tecnico nelle Scuole della rete in termini di distribuzione dell'orario e delle prestazioni da effettuare;
- richiedere all'A.T. un report settimanale sulle esigenze espresse dai dirigenti scolastici/utenti delle Scuole della rete e sugli interventi effettuati (ad es. manutenzione attrezzature informatiche, attivazione di un Help-desk via mail o telefonico, consulenza per l'acquisto di dispositivi da fornire in comodato d'uso, consulenza specifica su piattaforme in uso, ecc....);
- favorire la comunicazione tra l'assistente tecnico e i dirigenti scolastici delle Scuole della rete;
- fornire strumenti all'incaricato per la documentazione dell'attività svolta (registro firme/attività) nonché informarlo adeguatamente sugli obblighi derivanti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali e provvedere al conferimento dell'incarico per il trattamento dei dati con assunzione di responsabilità di cui al Regolamento UE 2016/679, del D.lg. vo n.196 del 30/6/2003 e del D.M. n. 305 del 07/12/2006);
- Raccogliere la documentazione e rendicontare l'attività svolta al competente USR per la Sardegna;

Art. 11 – Impegni delle scuole aderenti

Resta inteso che le singole istituzioni scolastiche aderenti alla rete provvedono alla progettazione, alla predisposizione e all'organizzazione dell'attività didattica di competenza.

Resta in capo ad ogni singola scuola autonoma la responsabilità conseguente alle attività dell'AT per quanto concerne:

- la gestione dei materiali, degli strumenti, delle attrezzature, comprese le norme di utilizzo dei *devices* personali;
- il supporto alla didattica;
- il rispetto della normativa in materia sicurezza nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alle indicazioni di prevenzione relative all'emergenza sanitaria in atto (distanziamento, presenza di prodotti disinfettanti per le mani, ecc). L'assistente tecnico, al primo ingresso in ogni edificio, prenderà visione dei piani di esodo e delle misure di sicurezza predisposte dalla singola istituzione scolastica.
- Il rispetto della normativa sulla privacy. L'Assistente tecnico sarà autorizzato da ogni istituzione scolastica al trattamento dei dati. L'Informativa alle famiglie resa per la didattica a distanza sarà integrata da ogni istituzione scolastica della rete con l'indicazione della tipologia di interventi che potranno essere effettuati (tenendo presente che la base giuridica che legittima il trattamento è costituita dall'art. 120 del dl 18/2020).
- Sono escluse: attività di assistenza tecnica col singolo allievo senza la presenza di un docente della classe o del genitore dell'allievo; attività con gli alunni fuori dall'orario di lezione degli allievi; l'introduzione di piattaforme/app/strumenti non validati dall'istituto.

Ogni scuola aderente avrà inoltre cura di:

- favorire la comunicazione con figure esperte in servizio presso l'Istituto (animatore digitale o componente del team, personale amministrativo, ecc.) che possano raccogliere le esigenze dei docenti e/o delle famiglie e proporle all'assistente tecnico, nonché fornirgli indicazioni sulle piattaforme, risorse digitali, attrezzature informatiche in uso e sulle problematiche già rilevate;
- fino alla vigenza delle disposizioni relative all'emergenza sanitaria ed in conformità ad esse, autorizzare l'accesso nelle strutture scolastiche e garantire le necessarie misure di sicurezza e di protezione, per gli interventi in sede, da effettuare solo se strettamente necessari;
- in caso di consulenza da fornire direttamente alle famiglie degli alunni, la stessa si intende limitata al supporto nell'utilizzo degli strumenti assegnati in comodato d'uso, attraverso interventi da remoto, mediante l'attivazione di Help desk;
- fornire un feedback in itinere sulla qualità del servizio svolto dall'assistente tecnico, al fine di ottimizzare gli interventi e gestire efficacemente eventuali disservizi;

Art.12 – Organizzazione interventi tecnici

Per il periodo dell'emergenza sanitaria, fatte salve esigenze che prevedano attività in presenza, l'AT effettuerà le prestazioni lavorative ordinariamente in modalità lavoro agile, offrendo consulenza da remoto e/o in sede secondo un orario settimanale che preveda un'equa distribuzione dei tempi tra le istituzioni scolastiche della rete (n. 6 ore giornaliere per un totale di 36 ore settimanali).

Le attività che possono essere realizzate esclusivamente in presenza (es. settaggio e configurazione dei *devices*) saranno realizzate solo previa acquisizione agli Atti della scuola polo di una apposita richiesta, trasmessa con congruo anticipo, dalle istituzioni scolastiche afferenti alla rete. Eventuali interventi in presenza da realizzare presso le sedi degli istituti devono essere limitati allo stretto indispensabile e potranno essere rivolti ad una sola istituzione scolastica per singola giornata lavorativa.

In caso di ripresa delle attività in presenza l'AT avrà come sede di servizio la scuola capofila.

L'istituto capofila gestirà altresì le casistiche di non conformità degli interventi.

Il piano orario di massima potrà essere strutturato come di seguito. Il calendario degli interventi potrà essere modificato per sopraggiunte e imprevedibili esigenze di servizio.

	8:00 9:00	9:00 10:00	10:00 11:00	11:00 12:00	12:00 13:00	13:00 14:00
LUNEDI	A	A	A	A	B	B
MARTEDI	B	B	C	C	C	C
MERCOLEDI	D	D	D	D	E	E
GIOVEDI	E	E	F	F	F	F
VENERDI	G	G	G	G	H	H
SABATO	H	H	I	I	I	I

LEGENDA	
SCUOLA A	I.C. "SATTA" CARBONIA
SCUOLA B	I.C." DELEDDA PASCOLI" CARBONIA
SCUOLA C	I.C. "DON MILANI" CARBONIA
SCUOLA D	ISTITUTO GLOBALE CARLOFORTE
SCUOLA E	I.C. NARCAO
SCUOLA F	I.C. SAN GIOVANNI SUERGIU
SCUOLA G	I.C. SANTADI
SCUOLA H	I.C. SANT'ANTIOCO
SCUOLA I	I.C. TEULADA

Il Piano orario e le necessità di modifica che dovessero emergere saranno disposti dalla scuola Polo e condiviso con gli istituti aderenti alla rete. Degli orari concordati dovrà essere data informazione all'utenza, per il necessario coordinamento degli interventi.

Presso le singole Scuole sarà predisposto il necessario registro delle firme per l'attività in presenza, documenti condivisi e controfirmati dai Dirigenti scolastici per la correlata attestazione del servizio effettivamente svolto.

Al presente accordo di rete potrà fare seguito un annesso allegato tecnico condiviso tra le parti.

Art. 13 – Norme Finali

L'accordo viene inviato alle Scuole aderenti per la relativa accettazione, sottoscrizione con firma digitale e successiva pubblicazione all'Albo.

Le Istituzioni scolastiche aderenti alla rete dovranno altresì garantire, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, del D.l.vo n.196 del 30/6/2003 e del D.M. n. 305 del 07/12/2006 (norme in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali eventualmente forniti o acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della citata normativa) esclusivamente per le finalità connesse agli adempimenti richiesti per l'esecuzione degli obblighi di cui al presente accordo.

Letto, confermato e sottoscritto per gli Istituti:

Per l'Istituzione scolastica polo I.C. "SATTA" CARBONIA	Dott. ssa TARTAGLIONE GIUSEPPINA	Firma.....
Per I.C. "DELEDDA PASCOLI" CARBONIA	Dott.ssa PIRAS GABRIELLA	Firma.....
Per I.C. "DON MILANI" CARBONIA	Dott.ssa DESSI' ANNA	Firma
Per ISTITUTO GLOBALE CARLOFORTE	Dott.ssa VALLEBONA SALVATORINA	Firma
Per I.C. NARCAO	Dott. ssa PUGGIONI TONINA	Firma.....
Per I.C. SAN GIOVANNI SUERGIU	Dott. D'URSO EMANUELE	Firma
Per I.C. SANTADI	Dott. MELONI PAOLO	Firma
Per I.C. SANT'ANTIOCO	Dott.ssa MELONI TIZIANA	Firma
Per I.C. TEULADA	Dott. MELONI PAOLO	Firma

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Tartaglione
Firma digitale